

UCHWAŁA NR XIX/41/2022
ZARZĄDU ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „OBRA”
z dnia 22 marca 2022 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Związku Międzygminnego „OBRA”

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2, art. 64 oraz art. 73 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), § 22 ust. 4 statutu Związku Międzygminnego „Obra” z siedzibą w Berzynie w związku z Uchwałą nr XII/55/2020 Zgromadzenia Związku Międzygminnego "OBRA" z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9613) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się „Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Związku Międzygminnego „Obra”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Związku Międzygminnego „Obra”.

§ 3.

Uchwałę udostępnia się do wiadomości publicznej na stronie internetowej www.zmobra.bip.gmina.pl

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2022 r.


PRZEWODNICĄCY ZARZĄDU
mgr Krzysztof Piasek

Regulamin

Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

zlokalizowanych na obszarze działania Związku Międzygminnego „Obra”

1. Regulamin określa szczegółowe zasady działania Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK), zlokalizowanych na obszarze funkcjonowania Związku Międzygminnego „Obra” (dalej ZMO).
2. Każda osoba korzystająca z PSZOK zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz do jego **bezwzględnego** przestrzegania. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. W PSZOK przyjmowane są **tylko i wyłącznie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny**, wytworzone na nieruchomościach położonych na obszarze działania ZMO, których właściciele są objęci systemem gospodarowania odpadami komunalnymi i **wnoszą z tego tytułu opłatę za gospodarowanie odpadami** w wysokości określonej uchwałą Zgromadzenia ZMO. Właściciele zapewniają transport odpadów do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Operatorami PSZOK są: podmioty wyłonione w drodze przetargu na odbieranie odpadów w poszczególnych sektorach oraz Związek Międzygminny „Obra”. PSZOK-i zlokalizowane są w:
 - 4.1 m. Berzyna 6, siedziba PGK sp. z o.o., czynny: pon./pt. 8⁰⁰-19⁰⁰, sob. 8⁰⁰-19⁰⁰;
 - 4.2 m. Błotnica ul. Szkolna 46 (wjazd od Przemęt, ul. Starkowska), FUH Dominik Zając, czynny: pon./pt. 8⁰⁰-17⁰⁰, sob. 8⁰⁰-14⁰⁰;
 - 4.3 m. Siedlec ul. Konwaliowa, czynny: pon., wt., cz., pt. – 8⁰⁰-16⁰⁰; śr. 10⁰⁰-18⁰⁰, sob. 10⁰⁰-14⁰⁰;
 - 4.4 m. Powodowo, stacja przeładunkowa, czynny: pon./pt. 8⁰⁰-18⁰⁰, sob. 8⁰⁰-14⁰⁰,

- z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wjazd na PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów przez PSZOK jest potwierdzone na formularzu zawierającym: datę przyjęcia odpadu, rodzaj i kod odpadu, masę odpadu lub jego ilość (w przypadku gdy ilości dostarczane będą limitowane), dane właściciela nieruchomości (nr deklaracji lub adres zamieszkania), na której dostarczany do PSZOK odpad został wytworzony .
6. **Z nieruchomości zamieszkałych** oraz domków letniskowych (działek rekreacyjnych) w PSZOK przyjmowane są niżej wymienione rodzaje odpadów komunalnych:
 - 6.1 papier i tektura, w tym opakowania z papieru i tektury;
 - 6.2 tworzywa sztuczne,
 - 6.3 metale, w tym opakowania z metalu;
 - 6.4 odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 6.5 szkło, opakowania ze szkła bezbarwnego i kolorowego;
 - 6.6 bioodpady, w tym odpady zielone;
 - 6.7 odpady niebezpieczne o charakterze komunalnym np. żarówki, świetlówki, zużyte termometry rtęciowe itp.
 - 6.8 przeterminowane leki i chemikalia;
 - 6.9 zużyte baterie i akumulatory;

- 6.10 zużyty, kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6.11 urządzenia zawierające freon;
- 6.12 meble i inne odpady wielkogabarytowe (nie dotyczy PSZOK Berzyna i Siedlec);
- 6.13 zużyte opony;
- 6.14 odpady budowlane, takie jak „czysty gruz” ceglany, betonowy (nie dotyczy PSZOK Berzyna);
- 6.15 odpady rozbiórkowe i poremontowe zawierające płyty gipsowe, suporeks, płytki ceramiczne (nie dotyczy PSZOK Berzyna);
- 6.16 chemikalia typowe dla prac domowych np. pozostałości farb, klejów, detergentów, rozpuszczalników itp.
- 6.17 odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 6.18 odpadów tekstyliów i odzieży;
- 6.19 styropian.
- 7. Dostarczone do PSZOK odpady powinny być posegregowane a następnie zdeponowane przez dostarczającego w opisanych dla danego rodzaju odpadów boksach lub pojemnikach/kontenerach.
- 8. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić **wyłącznie z:** rowerów, wózków, motocykli i motorowerów oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, które nie były wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.
- 9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny musi być przekazywany jako kompletny.
- 10. Odpady wymagające opakowania winny się znajdować w szczelnych pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu.
- 11. Odpady ulegające biodegradacji można przywozić luzem lub w workach. W przypadku dostarczenia tego rodzaju odpadów w workach, należy opróżnić zawartość worków do odpowiednio oznakowanego boksu lub kontenera a worki wrzucić do boksu lub pojemnika na tworzywa sztuczne.
- 12. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK, który **ma obowiązek:**
 - 12.1 **uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości lub nr deklaracji, na której dostarczane odpady zostały wytworzone (cel: zweryfikowanie możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację);**
 - 12.2 **sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w pkt 5 lub 6;**
 - 12.3 **ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów;**
 - 12.4 **w przypadku dostarczenia odpadów przez podmiot uprawniony w imieniu właściciela nieruchomości uzyskania na druku stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu, oświadczenia informującego, od kogo pochodzą dostarczone odpady.**
- 13. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt 13 w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne (wyciąg z polityki ochrony danych osobowych znajduje się w siedzibie operatora lub organizatora systemu).
- 14. **Pracownik PSZOK ma prawo odmowy przyjęcia odpadów w przypadkach:**
 - 14.1 **jeśli byłoby to sprzeczne z niniejszym regulaminem oraz mogłoby zagrażać życiu i zdrowiu ludzi;**
 - 14.2 **gdy ilość dostarczonych odpadów przekracza możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe;**
 - 14.3 **gdy charakter odpadów i ich ilość wskazuje na to, że ich źródło pochodzenia jest inne niż gospodarstwo domowe;**
 - 14.4 **gdy są nie posegregowane.**

15. Fakt nie przyjęcia odpadów zostaje zidentyfikowany i zaewidencjonowany w dokumentacji prowadzącego PSZOK.

16. W PSZOK nie będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- 16.1 wyroby zawierające azbest;
- 16.2 części samochodowe i odpady niebezpieczne bez wiarygodnej identyfikacji;
- 16.3 zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne;
- 16.4 odpady poprodukcyjne;
- 16.5 sprzęt budowlany;
- 16.6 szkło zbrojone i hartowane, szyby, lustra;
- 16.7 odpady budowlane zmieszane z innymi odpadami;
- 16.8 padłe zwierzęta.

17. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- 17.1 stwierdzenie przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie obejmują odpadów wymienionych w pkt.6 regulaminu;
- 17.2 stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach;
- 17.3 stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych

18. Magazynowanie i ewidencjonowanie odpadów.

Odpady odebrane z PSZOK są ewidencjonowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zagospodarowywane przez ZM „Obra” zgodnie z obowiązującymi przepisami.

OŚWIADCZENIE ZLECENIA TRANSPORTU ODPADÓW KOMUNALNYCH

.....
(właściciel nieruchomości)

.....
(miejscowość, data transportu odpadów)

.....
(adres nieruchomości lub nr deklaracji)

.....
(telefon)

OŚWIADCZENIE WŁAŚCIELIA NIERUCHOMOŚCI

Ja niżej podpisany, oświadczam, że jestem właścicielem/właścicielką nieruchomości położonej pod podanym wyżej, na której zamieszkuje osób.

Przekazuję do PSZOK następujące odpady¹:

- ☐ bioodpady
- ☐ zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- ☐ zużyte opony
- ☐ odpady wielkogabarytowe
- ☐ odpady budowlane i rozbiórkowe
- ☐ inne

Odpady wytworzone na mojej nieruchomości będą transportowane przez Pana/Panią/Firmę ²
do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

.....
(podpis właściciela nieruchomości)

OŚWIADCZENIE TRANSPORTUJĄCEGO

Ja niżej podpisany oświadczam, że przekazuję do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady wytworzone przez właściciela nieruchomości położonej pod adresem

Oświadczam, że odpady nie powstały w wyniku wykonywanej działalności i przekazanie odpadów następuje w ramach świadczonej usługi transportu odpadów.

Odpady zostały dostarczone pojazdem o numerze rejestracyjnym

.....
(pieczętka i podpis transportującego)

ADNOTACJE DOTYCZĄCE ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH NA PSZOK

Do PSZOK zostały przyjęte następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- ☐ odpady zielone w ilości kg / Mg/ worków
- ☐ zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny szt.
- ☐ zużyte opony w ilości szt.
- ☐ odpady wielkogabarytowe szt.
- ☐ odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości kg / Mg
- ☐ inne

.....
(podpis pracownika PSZOK)

¹ właściwe zaznaczyć

² niepotrzebne skreślić

Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych typu domki letniskowe:

- *bioodpady,*
- *odpady selektywnie zebrane typu: papier i tektura (makulatura), tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe, szkło bezbarwne, szkło kolorowe*
- *meble i odpady wielkogabarytowe*
- *zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny*
- *przeterminowane i niewykorzystane leki*
- *odpady budowlane i rozbiórkowe*
- *chemikalia*
- *zużyte baterie i akumulatory*
- *zużyte opony*
- *odzież i tekstylia*
- *odpady niebezpieczne*
- *odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki*

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Międzygminny „Obra” reprezentowany przez Przewodniczącego Zarządu Związku z siedzibą w Berzyna 6, 64-200 Wolsztyn, tel. 68-347-42-70, e-mail: zmobra@wolsztyn.pl
2. W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@presstu.pl.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w tym: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; ustalania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy ordynacja podatkowa oraz innych aktów prawnych powiązanych z wymienionymi ustawami.
4. Przysługuje Państwu:
 - prawo dostępu do swoich danych ,
 - prawo ich sprostowania (poprawiania),
 - prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 - prawo do usunięcia danych, do przenoszenia danych a także prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (z uwagi na cel przetwarzania i obowiązek prawny nie przysługuje lub podlega ograniczeniu),
5. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe – wymóg ustawowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością skutecznego złożenia dokumentu.
6. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej lub inne podmioty uprawnione do otrzymania danych osobowych na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom wspierającym działalność Administratora na podstawie podpisanych umów powierzenia.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane wynikający z regulacji prawnych oraz kategorii archiwalnej dokumentacji - określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
8. Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.
9. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.